

# VACATURE PROJECTLEIDER

Stedelijk Museum Breda is een middelgroot stadsmuseum voor een breed en divers publiek met sterke lokale wortels en een nationale uitstraling. We richten ons op erfgoed, geschiedenis en hedendaagse beeldende kunst en werken nauw samen met allerlei partners uit Breda en de wijde omgeving. Er zijn vaste presentaties over de Nassaus van Breda en de 19<sup>de</sup> eeuw en we maken jaarlijks zes wisseltentoonstellingen, twee grote (400 m<sup>2</sup>) en vier kleine (120 m<sup>2</sup>). De komende jaren bouwen we verder aan collectie en onderwijsprogramma's. Door middel van een ambitieus participatieprogramma willen we de komende jaren uitgroeien tot een museum van, voor en met de inwoners van Breda. We manifesteren ons buiten het museumgebouw: in wijken en scholen, in de publieke ruimte en digitaal.

**Voor het team Programma en Publiek zoeken wij een senior projectleider voor 28 tot 32 uur per week.**

Als senior projectleider ontwikkel en realiseer je tentoonstellingsprojecten. De inhoud is gevarieerd, van oude en hedendaagse kunst tot de resultaten van participatieprojecten. Je denkt procesmatig en houdt altijd overzicht. Je werkt soepel samen met collega's en externe partners en hebt uitstekende communicatieve vaardigheden. Je bent creatief en flexibel en hebt een scherp oog voor kosten, kwaliteit en duurzaamheid.

Je maakt deel uit van het team Programma en Publiek dat werkt aan tentoonstellingen, activiteiten en onderwijs- en participatieprojecten. Het team bestaat uit professionals met verschillende achtergronden en expertises.

Wat ga je doen?

- Je geeft leiding aan de ontwikkeling en realisatie van tentoonstellingsprojecten van begin tot eind;
- Je maakt projectplannen, inclusief planning en begroting, en monitort de voortgang;
- Je begeleidt de samenwerking met collega's en externe partners;
- Je motiveert je collega's om het beste uit elkaar te halen;
- Je verzorgt de input voor subsidieaanvragen;
- Je bewaakt de kwaliteit;
- Je bewaakt de protocollen en regels;
- Je signaleert knelpunten en zoekt met de betrokkenen naar oplossingen;

- Je bent gericht op de verbetering van processen en werkvormen;
- Je informeert je actief over relevante ontwikkelingen in de museale sector.

Wat breng je mee?

- Ruime ervaring met de ontwikkeling en realisatie van tentoonstellingsprojecten;
- Ervaring met projectmanagement software als Microsoft Teams, Asana of vergelijkbare tools;
- Een resultaatgerichte en oplossingsgerichte instelling;
- Een hands-on mentaliteit;
- Een open en verbindende persoonlijkheid;
- Interesse in beeldende kunst, erfgoed, geschiedenis en cultuurparticipatie.

Wat bieden we je?

- Een stimulerende werkomgeving in een ambitieuze provinciestad;
- Een bruto maandsalaris tussen € 3.641,- en € 4.731,- (schaal 10 van de museum-cao), afhankelijk van kennis, ervaring en opleiding;
- Een contract voor een jaar, met uitzicht op verlenging voor onbepaalde tijd;
- Uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden volgens de museum CAO, onder andere vakantietoeslag, eindejaarsuitkering, pensioen;
- NS Businesscard voor woon- en werkverkeer;
- Ruimte voor training en opleiding;
- Een werkplek op loopafstand van Station Breda.

Ben je enthousiast?

Stuur dan uiterlijk 23 maart 2025 je cv en een brief met je motivatie en ambitie naar [sollicitatie@stedelijkmuseumbreda.nl](mailto:sollicitatie@stedelijkmuseumbreda.nl). Als we moeten kiezen tussen kandidaten die even geschikt zijn, gaat onze voorkeur uit naar iemand die bijdraagt aan de (culturele) diversiteit van de organisatie.

Heb je vragen?

Neem dan contact op met Marjolein van de Ven, Hoofd Programma en Publiek ([marjolein@stedelijkmuseumbreda.nl](mailto:marjolein@stedelijkmuseumbreda.nl)).